

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2019

№ 1094

Об утверждении Положения о порядке организации учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях города Бердска, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и Порядка приема в 1 класс муниципальных общеобразовательных организаций города Бердска детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет по состоянию на 1 сентября текущего года

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом города Бердска

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке организации учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях города Бердска, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок приема в 1 класс муниципальных общеобразовательных организаций города Бердска детей, не достигших возраста

6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет по состоянию на 1 сентября текущего года (приложение № 2).

3. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования и молодежной политики» (Тузова Ж.Л.), руководителям муниципальных образовательных организаций города Бердска, руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление обнародовать путем размещения в общедоступных местах, определенных статьей 25.1 Устава города Бердска, и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации (по социальной политике) Носова С.А.

Глава города Бердска

Е.А.Шестернин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
города Бердска  
от \_28.03.2019 № \_1094

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях города Бердска, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования**

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях города Бердска, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.06.1999 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (далее – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2. Положение определяет порядок учета детей, проживающих на территории города Бердска, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях города Бердска (далее - образовательная организация), реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

### II. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА

1. Организуется учет всех детей, проживающих на территории, закреплённой за образовательными организациями, независимо от национальности и наличия прописки (далее – дети, подлежащие обучению).

2. Организацию работы по учёту детей, подлежащих обучению, осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образования и молодежной политики» (далее - МКУ «УО и МП»).

3. Источниками сведений о детях, подлежащих обязательному обучению, могут служить:

1) информация о детях дошкольного возраста, зарегистрированных в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад»;

2) данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания, представляемые по запросу МКУ «УО и МП», образовательных организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия с органами исполнительной власти, уполномоченными на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, регистрации и учета;

3) информация от образовательных учреждений, в том числе данные, составленные в ходе проведения обходов работниками образовательной организации территории, закреплённой за образовательной организацией;

4) данные, предоставляемые администрацией города Бердска, Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Новосибирской области «Бердская центральная городская больница», комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав города Бердска, органами ЗАГСа, иными муниципальными и государственными органами, по запросу МКУ «УО и МП»;

5) списки детей, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временной изоляции несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, лечебно-профилактических и других детских учреждениях, представляемые по запросу МКУ «УО и МП», образовательных организаций и органами и учреждениями социальной защиты населения, другими соответствующими органами и учреждениями.

5. Первичный учет детей дошкольного возраста, подлежащих обучению в дошкольных образовательных организациях, осуществляется специалистом МКУ «УО и МП» на основании заявлений родителей (законных представителей) детей посредством автоматизированной информационной системы «Электронный детский сад».

После зачисления детей в дошкольную образовательную организацию текущий учет осуществляется посредством автоматизированной информационной системы «Электронный детский сад» лицом, ответственным за учёт детей в данной организации.

6. Учёт детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, проводится ежегодно по состоянию на 1 сентября по приказу МКУ «УО и МП».

7. По запросу МКУ «УО и МП» подаются списки детей, не приступивших к обучению в образовательной организации по уважительным и неуважительным

причинам; также передаётся информация о численном составе обучающихся и списки детей, прибывших в образовательную организацию и выбывших из неё. Указание места выбытия и места прибытия является обязательным.

8. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе МКУ «УО и МП».

9. В образовательных организациях ведётся учёт несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам.

10. Образовательная организация выявляет родителей, не исполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, и информирует комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также принимает иные меры в пределах своей компетенции.

### **III. ПОРЯДОК УЧЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ДРУГИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СООТВЕТСТВУЮЩИХ УРОВНЯ И НАПРАВЛЕННОСТИ**

1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной общеобразовательной организации в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177.

2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- 1) осуществляют выбор принимающей организации;
- 2) обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- 3) при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в МКУ «УО и МП» для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- 4) обращаются в исходную общеобразовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная общеобразовательная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4. Исходная общеобразовательная организация выдает совершеннолетнему

обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

1) личное дело обучающегося;

2) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

5. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего раздела, с указанием даты зачисления и класса.

6. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной общеобразовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

7. В случае отсутствия уведомления о приеме на обучение, исходная общеобразовательная организация принимает меры к установлению места обучения выбывшего обучающегося.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации  
города Бердска  
от 28.03.2019\_ № 1094

**ПОРЯДОК**  
**приема в 1 класс муниципальных общеобразовательных организаций**  
**города Бердска детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или старше**  
**8 лет по состоянию на 1 сентября текущего года**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок регламентирует приём в 1 класс муниципальных общеобразовательных организаций города Бердска детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет по состоянию на 1 сентября текущего года.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими основными нормативными документами:

1) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

3) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

4) постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

3. Администрация города Бердска, являясь Учредителем муниципальных общеобразовательных организаций города Бердска (далее – общеобразовательные организации), наделяет Муниципальное казенное учреждение «Управление образования и молодежной политики» (далее - МКУ «УО и МП») полномочиями по согласованию и выдаче разрешений на прием детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет по состоянию на 1 сентября текущего года, в 1 класс общеобразовательной организации.

4. Общеобразовательная организация в приеме детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет по состоянию на 1 сентября текущего года, может отказать только по причине отсутствия в ней свободных мест.

## **II. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ПЕРВЫЙ КЛАСС ДЕТЕЙ, НЕ ДОСТИГШИХ НА 1 СЕНТЯБРЯ ТЕКУЩЕГО ГОДА ВОЗРАСТА 6 ЛЕТ И 6 МЕСЯЦЕВ**

1. Прием детей в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев может осуществляться только по разрешению МКУ «УО и МП» (далее - разрешение).

2. Прием детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев на 1 сентября текущего года, осуществляется общеобразовательной организацией по заявлению родителей (законных представителей) и при наличии разрешения МКУ «УО и МП».

3. Родители (законные представители) ребёнка обращаются в общеобразовательную организацию.

4. Общеобразовательная организация:

1) доводит до сведения родителей (законных представителей) настоящий Порядок;

2) организует проведение психолого-педагогического обследования с участием психолога (школьного или привлеченного со стороны по согласованию) ребёнка по вопросу готовности обучения в 1 классе;

5. В случае, если общеобразовательная организация не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста, обучение организовывается на основании письменного согласия родителей (законных представителей) на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.

6. Для получения разрешения МКУ «УО и МП» на приём в 1 класс общеобразовательных организаций детей данных категорий родители (законные представители) подают в общеобразовательную организацию заявление на имя руководителя МКУ «УО и МП».

7. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество ребёнка;

2) дата и место рождения ребёнка;

3) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);

4) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);

5) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

8. Вместе с заявлением о разрешении приёма ребёнка родителям (законным представителям) необходимо предоставить следующие документы:



1) свидетельство о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;

2) свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

3) копия документа, подтверждающего отсутствие у ребенка противопоказаний по состоянию здоровья;

4) психолого-педагогическое заключение о готовности ребёнка к обучению в 1 классе общеобразовательного учреждения (для детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев);

5) согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

9. Общеобразовательная организация обращается в МКУ «УО и МП». Помимо заявления родителей (законных представителей) и документов, указанных в пункте 8 настоящего раздела Порядка, общеобразовательная организация предоставляет в МКУ «УО и МП»:

1) информацию об обеспечении общеобразовательным учреждением соблюдения гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев на первое сентября или согласие родителей (законных представителей) на обучение детей при отсутствии отдельных условий организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

10. Заявление и прилагаемые к нему документы, поступившие в МКУ «УО и МП», рассматриваются в течение 5 рабочих дней со дня регистрации.

11. МКУ «УО и МП» в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о выдаче (отказе в выдаче) разрешения направляет в общеобразовательную организацию разрешение на прием ребенка на обучение, либо уведомление об отказе в выдаче разрешения.

12. В выдаче разрешения может быть отказано в следующих случаях:

1) отсутствие полного пакета документов, указанного в пунктах 8, 9 настоящего раздела Порядка;

2) предоставление ненадлежащим образом оформленных документов;

3) в случае, если общеобразовательная организация не может обеспечить соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста, отсутствия письменного согласия родителей (законных представителей) на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.

4) отрицательного психолого педагогического обследования о готовности обучения ребенка в общеобразовательной организации;

5) наличием медицинских противопоказаний по состоянию здоровья.

13. После получения разрешения общеобразовательная организация информирует заявителя о принятом решении и осуществляет прием вышеуказанных детей в соответствии с Правилами приема соответствующей общеобразовательной организации.

### **III. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА В ПЕРВЫЙ КЛАСС ДЕТЕЙ ПОЗЖЕ ДОСТИЖЕНИЯ ВОЗРАСТА 8 ЛЕТ**

1. Прием детей в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте позже достижения 8 лет осуществляется только по разрешению МКУ «УО и МП» (далее - разрешение).

2. Прием детей, в возрасте 8 лет и старше на 1 сентября текущего года, осуществляется общеобразовательной организацией по заявлению родителей (законных представителей) и с разрешения МКУ «УО и МП».

3. Родители (законные представители) ребёнка обращаются в общеобразовательную организацию.

4. Общеобразовательная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) настоящий Порядок.

6. Для получения разрешения МКУ «УО и МП» на приём в 1 класс общеобразовательных организаций детей данных категорий родители (законные представители) подают в общеобразовательную организацию заявление на имя руководителя МКУ «УО и МП».

7. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество ребёнка;
- 2) дата и место рождения ребёнка;
- 3) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);
- 4) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- 5) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.
- 6) объяснение причин несвоевременного определения ребенка в общеобразовательное учреждение и подтверждающие документы;
- 7) согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

8. Вместе с заявлением о разрешении приёма ребёнка родителям (законным представителям) необходимо предоставить следующие документы:

- 1) свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- 2) свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории.

9. Общеобразовательная организация за получением разрешения обращается непосредственно в МКУ «УО и МП».

10. Заявление и прилагаемые к нему документы, поступившие в МКУ «УО и МП», рассматриваются в течение 5 рабочих дней со дня регистрации.

11. МКУ «УО и МП» в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о выдаче разрешения направляет в общеобразовательную организацию разрешение на прием ребенка на обучение.

12. После получения разрешения общеобразовательная организация информирует заявителя о принятом решении и осуществляет прием вышеуказанных детей в соответствии с Правилами приема соответствующей общеобразовательной организации.

13. В случае выявления на закрепленной территории ребёнка, достигшего возраста 8 лет, не посещающего образовательную организацию, общеобразовательная организация в трёхдневный срок информирует о факте нарушения части 1 статьи 67 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родителями (законными представителями) комиссию по делам несовершеннолетних и МКУ «УО и МП».

14. Нарушение сроков подачи заявления о приеме в первый класс детей старше 8 лет, не является основанием для отказа родителям (законным представителям) в прохождении обучения ребенка в общеобразовательном учреждении.

---